

30 de diciembre de 2020.

**Licenciado**  
**Leonel Estuardo Reyes Estrada**  
**Viceministro de Cultura**  
**Ministerio de Cultura y Deportes**  
**Su Despacho**

**Estimado señor Viceministro:**

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo No. 905-2020 por servicios profesionales, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 10-2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie: 3B33E8EE Número de DTE: 2097040467, correspondiente al mes de diciembre de 2020.

**Actividades Realizadas:**

1. Asesorar la revisión de plan de actividades programadas para el ejercicio fiscal 2021, en relación al proyecto de Políticas Culturales Municipales.
2. Asesorar la elaboración de propuesta de programa de Política Cultural Municipal 2021.
3. Asesorar el seguimiento y acompañamiento a municipios que cuentan su Política Cultural Municipal para la integración de actividades a los Planes Operativos Anuales 2021.
4. Asesorar la participación de representantes del Ministerio de Cultura y Deportes ante el Consejo Departamental de Desarrollo de Sacatepéquez.
5. Asesorar la organización y montaje de exposición Navideña en coordinación del Ministerio de cultura y el ministerio de Relaciones Exteriores.
6. Asesorar las reuniones de trabajo programadas a nivel de Dirección Técnica, para la revisión de actividades planteadas para el ejercicio fiscal 2021.

## Resultados Obtenidos

1. Se asesoró el plan de actividades programadas para el ejercicio fiscal 2021 del proyecto de Políticas culturales Municipales.
2. Se asesoró la elaboración y estructuración de propuesta de programa de Políticas Culturales Municipales 2021, presentadas a la autoridad de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
3. Se asesoró el seguimiento y acompañamiento a los municipios que ya establecieron su oficina, unidad y dirección de cultura y deportes a nivel municipal, para integrar proyectos en los planes operativos anuales 2021.
4. Se asesoró la participación de representantes del Ministerio de Cultura y Deportes ante el Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- de Sacatepéquez y presentación de resultados de la intervención institucional en el departamento de Sacatepéquez.
5. Se asesoró la organización, convocatoria y montaje de nacimientos navideños, por parte del Ministerio de Cultura y Deportes, en las instalaciones del Ministerio de Relaciones Exteriores.
6. Se asesoró la realización de reuniones de trabajo de la Dirección de Vinculación y la revisión de actividades para propuestas en el Plan Operativo anual 2021.

Atentamente,

  
Ana Floricelda Yucuté Cutzán

  
Licda. Gloria Marina Ramírez Mendoza  
Directora de Vinculación Institucional  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Vo.Bo.

30 de diciembre de 2020.

**Licenciado**  
**Leonel Estuardo Reyes Estrada**  
**Viceministro de Cultura**  
**Ministerio de Cultura y Deportes**  
**Su Despacho.**

**Estimado Señor Viceministro:**

De la manera más atenta y respetuosa me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de actividades conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo No. 905-2020 por servicios profesionales, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 10-2020, correspondiente al período del 02 de enero al 31 de diciembre del año 2020.

**Actividades Realizadas:**

**Enero**

Asesorar la propuesta de modificación, revisión y elaboración del Plan Operativo Anual del Departamento de Sociedad Civil, de la Dirección de Vinculación Institucional.

Asesorar la organización logística para la comisión de protocolo de medios de comunicación para la actividad transmisión de mando 2020.

Asesorar la coordinación de desmontaje de exposición de Nacimientos 2019, en el pasaje sexta del Palacio Nacional de la Cultura.

Asesorar establecimiento de vínculos con los municipios priorizados para la formulación de Políticas Culturales Municipales.

Asesorar el acompañamiento y mecanismos de comunicación con las municipalidades que cuentan con Política Cultural Municipal.

Asesorar las reuniones de trabajo programadas, para la revisión y socialización del Plan Operativo Anual de la Dirección de Vinculación Institucional.

## **Febrero**

Asesorar la propuesta de modificación, revisión y elaboración del Plan Operativo Anual del Departamento de Sociedad Civil, de la Dirección de Vinculación Institucional.

Asesorar la organización logística para el establecimiento de mecanismos de comunicación y vinculación con los municipios priorizados para la formulación de Políticas Culturales Municipales.

Asesorar la presentación de las direcciones técnicas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en el encuentro de Promotores Deportivos del Ministerio de Cultura y Deportes.

Asesorar establecimiento de metodología para el Seguimiento y acompañamiento a la implementación de las Políticas Culturales Municipales en 24 municipios a nivel Nacional.

Asesorar las reuniones de trabajo programadas, para la revisión y socialización del Plan Operativo Anual de la Dirección de Vinculación Institucional, desarrollo de reuniones para fortalecer las capacidades del equipo de trabajo.

## **Marzo**

Asesorar readecuación del Plan Operativo Anual de la Dirección de Vinculación Institucional.

Asesorar la organización logística para el desarrollo de visitas preliminares en municipios priorizados y el lanzamiento de talleres para la formulación de Políticas Culturales Municipales.

Asesorar la elaboración metodológica para presentación de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en espacios formativos de gestores y promotores deportivos del Ministerio de Cultura y Deportes.

Asesorar participación de la Dirección de Vinculación Institucional para desarrollo de gabinete de Puertas Abiertas en el departamento de Retalhuleu.

Asesorar las reuniones de trabajo programadas a nivel de Dirección Técnica, para la revisión y socialización del Plan Operativo Anual de la Dirección de Vinculación Institucional.

## **Abril**

Asesorar perfilación de propuestas de proyectos orientados a la atención del estado de Calamidad COVID-19.

Asesorar readecuación del Plan Operativo Anual de la Dirección de Vinculación Institucional.

Asesorar la organización logística para el desarrollo de visitas preliminares en municipios priorizados para los talleres de formulación de Políticas Culturales Municipales.

Asesorar participación de la Dirección de Vinculación Institucional para desarrollo de gabinete de Puertas Abiertas en el departamento de Quiché.

Asesorar las reuniones de trabajo programadas a nivel de Dirección Técnica y Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, para la revisión y socialización del Plan Operativo Anual, readecuación presupuestaria, socialización de información pertinente al estado de calamidad.

## **Mayo**

Asesorar participación de representantes del Ministerio de Cultura y Deportes ante el Consejo Departamental de Desarrollo de Sacatepéquez.

Asesorar proyectos orientados a la atención del estado de Calamidad COVID-19, desde la Dirección de Vinculación Institucional.

Asesorar readecuación del Plan Operativo Anual de la Dirección de Vinculación Institucional.

Asesorar la programación y organización logística para el desarrollo de visitas preliminares en municipios priorizados para los talleres de formulación de Políticas Culturales Municipales.

Asesorar las reuniones de trabajo programadas a nivel de Dirección Técnica y Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, para la revisión y socialización del Plan Operativo Anual, readecuación presupuestaria, socialización de información pertinente al estado de calamidad.

## **Junio**

Asesorar participación de representantes del Ministerio de Cultura y Deportes ante el Consejo Departamental de Desarrollo de Sacatepéquez.

Asesorar proyecto: Promoción y difusión de las expresiones artísticas: danza, teatro y música ancestral en plataformas digitales. Orientado a la atención del estado de Calamidad COVID-19, desde la Dirección de Vinculación Institucional.

Asesorar la programación y organización logística para el desarrollo de visitas preliminares en municipios priorizados para los talleres de formulación de Políticas Culturales Municipales.

Asesorar las reuniones de trabajo programadas a nivel de Dirección Técnica y Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, para la revisión y socialización de readecuación de actividades en atención al estado de calamidad.

## **Julio**

Asesorar proyecto: Promoción y difusión de las expresiones artísticas: danza, teatro y música ancestral en plataformas digitales. Orientado a la atención del estado de Calamidad COVID-19, desde la Dirección de Vinculación Institucional.

Asesorar la programación y organización logística para el desarrollo de talleres de formulación de Políticas Culturales Municipales en municipios los priorizados para el ejercicio fiscal 2020.

Asesorar participación de representantes del Ministerio de Cultura y Deportes ante el Consejo Departamental de Desarrollo de Sacatepéquez.

Asesorar las reuniones de trabajo programadas a nivel de Dirección Técnica y Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, para la revisión y socialización de readecuación de actividades en atención al estado de calamidad.

## **Agosto**

Asesorar la programación y organización logística para el desarrollo de talleres de formulación de Políticas Culturales Municipales en municipios los priorizados para el ejercicio fiscal 2020.

Asesorar proyecto: Promoción y difusión de las expresiones artísticas: danza, teatro y música ancestral en plataformas digitales.

Asesorar participación de representantes del Ministerio de Cultura y Deportes ante el Consejo Departamental de Desarrollo de Sacatepéquez.

Asesorar las reuniones de trabajo programadas a nivel de Dirección Técnica y Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, para la revisión y socialización de readecuación de actividades en atención al estado de calamidad.

### **Septiembre**

Asesorar la programación y organización logística para el desarrollo de talleres de formulación de Políticas Culturales Municipales en municipios los priorizados para el ejercicio fiscal 2020.

Asesorar proyecto: Promoción y difusión de las expresiones artísticas: danza, teatro y música ancestral en plataformas digitales.

Asesorar participación de representantes del Ministerio de Cultura y Deportes ante el Consejo Departamental de Desarrollo de Sacatepéquez.

Asesorar las reuniones de trabajo programadas a nivel de Dirección Técnica y Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, para la revisión y socialización de readecuación de actividades en atención al estado de calamidad.

### **Octubre**

Asesorar la programación y organización logística para el desarrollo de talleres de formulación de Políticas Culturales Municipales en municipios los priorizados para el ejercicio fiscal 2020.

Asesorar la readecuación de apoyo a grupos artísticos proyectados en la propuesta de proyecto: Promoción y difusión de las expresiones artísticas: danza, teatro y música ancestral en plataformas digitales.

Asesorar participación de representantes del Ministerio de Cultura y Deportes ante el Consejo Departamental de Desarrollo de Sacatepéquez.

Asesorar las reuniones de trabajo programadas a nivel de Dirección Técnica y Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, para la revisión y socialización de readecuación de actividades en atención al estado de calamidad.

### **Noviembre**

Asesorar la programación y organización logística para el desarrollo de talleres de formulación de Políticas Culturales Municipales en municipios de San Pedro La Laguna, Sololá; Santa Cruz Barillas, Huehuetenango; Cobán y Santa María Cahabón, Alta Verapaz.

Asesorar la integración de grupos artísticos para el programa APOYARTE, con la conformación de expedientes y requisitos específicos.

Asesorar participación de representantes del Ministerio de Cultura y Deportes ante el Consejo Departamental de Desarrollo de Sacatepéquez.

Asesorar la comunicación con instituciones gubernamentales a nivel local y municipal, para generar espacios de participación y socialización de los resultados de la construcción de Políticas Culturales Municipales.

Asesorar las reuniones de trabajo programadas a nivel de Dirección Técnica y Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, para la revisión y socialización de readecuación de actividades en atención al estado de calamidad por depresión tropical ETA.

### **Diciembre**

Asesorar la revisión de plan de actividades programadas para el ejercicio fiscal 2021, en relación al proyecto de Políticas Culturales Municipales.

Asesorar la elaboración de propuesta de programa de Política Cultural Municipal 2021.

Asesorar el seguimiento y acompañamiento a municipios que cuentan su Política Cultural Municipal para la integración de actividades a los Planes Operativos Anuales 2021.

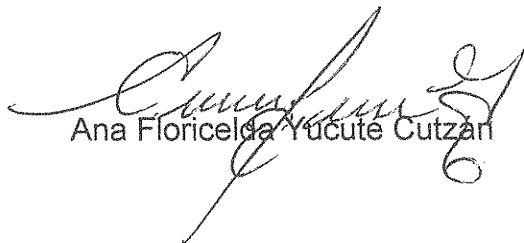
Asesorar la participación de representantes del Ministerio de Cultura y Deportes ante el Consejo Departamental de Desarrollo de Sacatepéquez.



Asesorar la organización y montaje de exposición Navideña en coordinación del Ministerio de cultura y el ministerio de Relaciones Exteriores.

Asesorar las reuniones de trabajo programadas a nivel de Dirección Técnica, para la revisión de actividades planteadas para el ejercicio fiscal 2021.

Atentamente.

  
Ana Floricelda Yucute Cutzari

  
Licda. Gloria Marina Ramírez Mendoza  
Directora de Vinculación Institucional a.i.  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Vo. Bo.